



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล โทร. ๐๕๕-๓๓๘๒๙๗ ต่อ ๒๑๙  
ที่ ลป ๕๕๘๐๑ /- วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒  
เรื่อง รายงานผลการจัดอบรมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

ตามที่สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ..๙.....สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับมีกระบวนทัศน์วัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐและเพื่อเสริมสร้างให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ พนักงานจ้าง ในเขตพื้นที่มีจิตสำนึกในการบริการแก่ประชาชนด้วยความอ่อนน้อมถ่อมตนมีอัธยาศัยที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติ

สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการจัดการอบรมโครงการคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลประเมินการอบรมดังกล่าว ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนงนุช รุ่งแผน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายเกียรติศักดิ์ เดชเดชะ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

ว่าที่ร้อยตรี

(นิวัฒน์ ตั้งตรง)

ปลัดเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

(นายไพโรจน์ สุขคำเมือง)

นายกเทศมนตรีตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

**สรุปผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของการเข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรม  
จริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล**

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๒ จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยสำนักปลัดเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลทุกระดับ ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาของข้าราชการและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความโปร่งใสและเป็นธรรมโดยมีกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล กำนัน - ผู้ใหญ่บ้านหรือประชาชนทั่วไป พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาล มีผู้มาเข้าร่วมทั้งหมด ๖๕ คน จึงได้เก็บและวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินผลความพึงพอใจผู้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผล และนำมาพัฒนาการจัดโครงการในปีต่อไป ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมี ดังนี้

**ส่วนที่ ๑ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน**

**ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนร้อยละของเพศผู้ตอบแบบประเมิน**

เพศ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ชาย	๓๙	๖๐
หญิง	๒๖	๔๐
รวม	๖๕	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่าผู้ตอบแบบประเมินเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง

**ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนร้อยละของช่วงอายุผู้ตอบแบบสอบถาม**

ช่วงอายุ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๕ ปี	๒	๓.๑
๒๕ - ๓๕ ปี	๒๔	๓๖.๙
๓๖ - ๔๕ ปี	๒๑	๓๒.๓
๔๖ - ๕๕ ปี	๑๖	๒๔.๖
มากกว่า ๕๖ ปี	๒	๓.๑
รวม	๖๕	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ พบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีช่วงอายุ ๒๕- ๓๕ ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๙ รองลงมาคือช่วงอายุ ๓๖-๔๕ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓ รองลงมาคือ ช่วงอายุ ๔๖-๕๕ ปี คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๖ และช่วงอายุ ต่ำกว่า ๒๕ ปี และมากกว่า ๕๖ ปี มีร้อยละเท่ากันอยู่ที่ ๓.๑ เปอร์เซนต์

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนร้อยละระดับการศึกษาผู้ตอบแบบสอบถาม

ระดับการศึกษา	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ปริญญาตรี	๓๖	๕๕.๔
ปริญญาโท	๑	๑.๕
ปริญญาเอก	๐	๐
อื่นๆ	๒๘	๔๓.๑
รวม	๖๕	๑๐๐

จากตารางที่ ๓ พบว่าผู้ตอบแบบประเมินอยู่ในระดับการศึกษาปริญญาตรี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๔ รองลงมาคือระดับอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๑ ระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ ๑.๕ และไม่มีผู้ประเมินที่อยู่ในระดับปริญญาเอก

**ส่วนที่ ๒** ระดับความพึงพอใจของผู้ประเมิน

ตารางที่ ๔ แสดงร้อยละความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการประชาสัมพันธ์

ข้อ	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการประชาสัมพันธ์	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ผลลัพธ์
		๕ มากที่สุด	๔ มาก	๓ ปานกลาง	๒ น้อย	๑ น้อยที่สุด		
๑.	การประชาสัมพันธ์และแจ้งข้อมูลการจัดฝึกอบรม	๗	๒๒	๓๖			๓.๕๕	มาก
๒.	การติดต่อประสานงาน	๔	๒๖	๓๕			๓.๕๒	มาก
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>							๓.๕๔	มาก
<b>ร้อยละ</b>							๗๐.๘๐	

จากตารางที่ ๔ ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดมีความพึงพอใจด้านความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการประชาสัมพันธ์ ในระดับมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ยรวม ๓.๕๔ หรือร้อยละ ๗๐.๘๐

ตารางที่ ๕ แสดงร้อยละความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

ข้อ	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการ ประชาสัมพันธ์	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ผลลัพธ์
		๕ มากที่สุด	๔ มาก	๓ ปานกลาง	๒ น้อย	๑ น้อย ที่สุด		
๓.	ความพร้อมและตั้งใจในการให้ คำแนะนำ	๗	๒๘	๒๙	๑		๓.๖๓	มาก
๔.	การต้อนรับและปฏิสัมพันธ์	๗	๔๐	๑๘			๓.๘๓	มาก
๕.	การทำงานเป็นทีม	๕	๑๙	๔๑			๓.๔๔	ปานกลาง
๖.	การแต่งกาย บุคลิกภาพ	๑๖	๔๓	๖			๔.๑๕	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม							๓.๗๗	มาก
ร้อยละ							๗๕.๔๐	

จากตารางที่ ๕ ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดมีความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ในระดับมาก คิดเป็น  
ค่าเฉลี่ยรวม ๓.๗๗ หรือร้อยละ ๗๕.๔๐

ตารางที่ ๖ แสดงร้อยละความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ข้อ	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการ ประชาสัมพันธ์	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ผลลัพธ์
		๕ มากที่สุด	๔ มาก	๓ ปานกลาง	๒ น้อย	๑ น้อย ที่สุด		
๗.	ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	๘	๑๕	๔๑	๑		๓.๕๖	ปานกลาง
๘.	ความเหมาะสมของเวลา	๔	๑๙	๔๐	๒		๓.๓๘	ปานกลาง
๙.	ความเหมาะสมของอาหาร	๑๕	๔๒	๘			๔.๑๐	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม							๓.๖๕	มาก
ร้อยละ							๗๓	

จากตารางที่ ๖ ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดมีความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในระดับมาก  
คิดเป็นค่าเฉลี่ยรวม ๓.๖๕ หรือร้อยละ ๗๓

ตารางที่ ๗ แสดงร้อยละด้านคุณภาพการให้บริการ

ข้อ	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการ ประชาสัมพันธ์	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ผลลัพธ์
		๕ มากที่สุด	๔ มาก	๓ ปานกลาง	๒ น้อย	๑ น้อยที่สุด		
๑๐.	ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม	๒	๓๘	๒๔	๑		๓.๖๓	มาก
๑๑.	การนำเอาความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน	๓	๒๘	๓๔			๓.๕๓	มาก
๑๒.	ความน่าสนใจและความต่อเนื่องของ การนำเสนอ	๖	๔๑	๑๘			๓.๘๒	มาก
๑๓.	ความรู้ความสามารถของวิทยากร	๙	๔๓	๑๓			๓.๙๔	มาก
๑๔.	เทคนิคการถ่ายทอดของวิทยากร	๑๐	๔๒	๑๓			๓.๙๖	มาก
๑๕.	ความชัดเจนในการตอบคำถาม	๙	๒๗	๒๘	๑		๓.๖๘	มาก
๑๖.	การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการทำ กิจกรรมและแสดงความคิดเห็น	๘	๒๓	๓๔			๓.๖๐	มาก
๑๗.	บุคลิกภาพของวิทยากร	๑๕	๔๒	๘			๔.๑๑	มาก
๑๘.	ข้อคิดที่ได้รับจากการฝึกอบรมที่เป็น ประโยชน์สำหรับการฝึกอบรมเตรียม ความพร้อมด้านคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์ในการทำงาน	๙	๒๘	๒๗	๑		๓.๗๐	มาก
๑๙.	คำแนะนำสำหรับแนวทางในการ ดำเนินงานฝึกอบรมเตรียมความพร้อม ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความ ซื่อสัตย์ในการทำงาน	๘	๒๘	๒๘	๑		๓.๖๗	มาก
๒๐.	การตอบสนองต่อความต้องการของผู้ เข้ารับการอบรมในเรื่องฝึกอบรม เตรียมความพร้อมด้านคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์ในการ ทำงาน	๙	๓๑	๒๔	๑		๓.๗๔	มาก
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>							<b>๓.๗๗</b>	<b>มาก</b>
<b>ร้อยละ</b>							<b>๗๕.๔๐</b>	

จากตารางที่ ๗ ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดมีความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการ ในระดับมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ยรวม ๓.๗๗ หรือร้อยละ ๗๕.๔๐

**๒๑. ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม**

การตอบแบบประเมินทั้งหมด ๖๕ คน เห็นได้ว่า มีผู้ที่เห็นว่าได้รับความรู้จากการฝึกอบรมเพิ่มขึ้นจำนวน ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓ และมีผู้ที่เห็นว่าได้รับความรู้จากการฝึกอบรมเท่าเดิม ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๗

# โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๒

## ๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๒

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) โดยมุ่งเน้นเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในกรอบด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารภาครัฐการปรับเปลี่ยนภาครัฐ โดยยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อ ประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” และโมเดลประเทศไทย ๔.๐ โดยให้สังคมเกิดความเข้มแข็งจากภายในและกระบวนการสร้างเสริมสังคมคุณธรรมแบบ “ระเบิดจากข้างใน” รวมทั้งจัดระเบียบสังคม สร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนทั่วไป โดยใช้ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีความ เป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ๑ เมษายน ๒๕๕๓ “การทำความดีนั้น แม้จะไม่มีใครรู้เห็น แต่ก็จำเป็นต้องทำ เพื่อให้ผลดีที่เกิดขึ้นยิ่งเพิ่มพูนและแผ่ขยายกว้างออกไป เป็นประโยชน์เป็นความเจริญมั่นคงที่แท้ แก่ตน แก่ส่วนรวม ตลอดถึงชาติบ้านเมืองพร้อมทุกส่วน ข้าราชการทุกคนจึงต้องตั้งใจให้หนักแน่นเที่ยงตรง ที่จะกระทำความดีทั้งในการประพฤติตนและการปฏิบัติงานด้วยความอดสาหัสเสียสละ โดยไม่หวั่นไหวย่อท้อต่ออุปสรรคปัญหา หรือความลำบากเหน็ดเหนื่อยยาก” และพระบรมราโชวาทพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ๑ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๕๕ “งานราชการทุกอย่าง ไม่ว่าจะเล็กหรือใหญ่ ย่างหรือยาก ย่อมมีความสำคัญอยู่ในงานของแผ่นดินด้วยกันทั้งสิ้น อีกทั้งงานทุกด้านทุกสาขาย่อมสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกัน เป็นปัจจัยเกื้อกูลส่งเสริมกันและกันอยู่ ข้าราชการทุกคน ทุกฝ่าย ทุกระดับ จึงต้องไม่ถือตัวแบ่งแยกกัน หากต้องพิจารณาให้เห็นความสำคัญของกันและกัน แล้วร่วมงานประสานสัมพันธ์กัน ด้วยความเป็นมิตร ด้วยความเข้าใจเห็นใจกัน และด้วยความเมตตาปรองดองกัน งานของแผ่นดินทุกส่วน จักได้ดำเนินก้าวหน้าไปพร้อมเสมอกัน และยิ่งประโยชน์ที่พึงประสงค์ คือความเจริญมั่นคง ให้เกิดแก่บุคคล แก่งาน และแก่ส่วนรวมได้แท้จริง ”

จากคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับอย่างเคร่งครัด หน่วยงานภาครัฐจึงต้องให้ความรู้แก่ข้าราชการและพนักงานจ้างทุกระดับได้ตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร คุณธรรมในการทำงาน หมายถึง สภาพคุณงามความดีและความถูกต้องในการแสดงออกทั้งกาย วาจา และใจของแต่ละบุคคลซึ่งยึดมั่นไว้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติจนเกิดเป็นนิสัย จริยธรรม หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ดีงาม เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับชมชอบหรือยอมรับจากสังคม เพื่อความสันติสุขแห่งตนเองและความสงบเรียบร้อยของสังคม

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้ยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และนโยบายแห่งชาติที่ให้ความสำคัญต่อจิตสำนึกด้านค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ของเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างจ้างทั่วไป มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงานเสริมสร้างให้บุคลากรดังกล่าวเป็นคนดีมีคุณธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิตสังคม ให้เป็นสังคมคุณภาพนำไปสู่การพัฒนา การทำงานที่ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมทางพระพุทธศาสนาเป็นเข็มทิศนำชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

### **๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับมีกระบวนทัศน์วัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรมจริยธรรม

๓.๔ เพื่อเสริมสร้างให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ พนักงานจ้างเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาลมีจิตสำนึกในการบริการแก่ประชาชนด้วยความอ่อนน้อมถ่อมตนมีอัธยาศัยดี และไม่เลือกปฏิบัติ

๓.๕ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

#### **๔. วิธีดำเนินการ**

๔.๑ อบรมสัมมนา โดยใช้เทคนิคการฝึกอบรมรูปแบบต่าง ๆ เช่น การรับฟังบรรยาย การระดมสมอง การร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตลอดจนการซักถามปัญหาต่าง ๆ จากผู้มีความรู้และประสบการณ์

๔.๒ กิจกรรมการปฏิบัติธรรม และการบำเพ็ญประโยชน์

๔.๓ ประเมินผลโครงการ โดยใช้วิธีการสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลังจากเข้าร่วมโครงการ

#### **๕. กลุ่มเป้าหมาย**

กลุ่มเป้าหมาย คือ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล กำนัน-ผู้ใหญ่บ้านหรือประชาชนทั่วไป พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาล

#### **๖. ระยะเวลาดำเนินงาน**

๖.๑ ดำเนินการตามโครงการ ในวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒

#### **๗. ขั้นตอนการดำเนินการ**

๗.๑ ขออนุมัติโครงการฯ ประสานงานวิทยากรและเตรียมการในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

๗.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการให้กับกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม

๗.๓ ดำเนินการจัดการอบรมตามแผนที่กำหนดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗.๔ ประเมินผลการอบรม และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ

#### **๘. งบประมาณ / รายละเอียดค่าใช้จ่าย ตามภาคผนวก ก. แนบท้าย**

ใช้งบประมาณ ตามเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ๒.หมวดค่าใช้จ่าย ๒.๓ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๒.๓.๕ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท

#### **๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา วิธีปฏิบัติวิปัสสนากัมมัฏฐาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้ทำงานอย่างมีความสุข

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรม นำหลักธรรมเป็นแนวทางการปฏิบัติและกำกับความประพฤติของตนเอง เพื่อการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้บริการสาธารณะที่ไร้การทุจริต และประพฤติมิชอบ

๙.๓ ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนทัศน์วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๙.๔ ผู้เข้ารับการอบรม มีจิตสำนึกในการกระทำความดี ซื่อสัตย์ รู้จักการให้ การเสียสละและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

#### **๑๐. การประเมินผล**

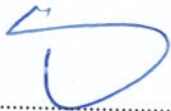
ประเมินผลการอบรมรวมถึงประเมินจากพฤติกรรมและปฏิกิริยาของผู้เข้ารับการอบรม โดยการสังเกตพฤติกรรมหลังจากเข้ารับการอบรม




๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล ตำบลห้างฉัตร อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง


๑๒. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เขียนโครงการ  
(นางนงนุช รุ่งแผน)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


๑๓. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางนงนุช รุ่งแผน)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๔. ผู้ตรวจ/รับรอง โครงการ


(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจโครงการ/ผู้รับรองโครงการ  
(นายเกียรติศักดิ์ เดชเดชะ)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการรักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นิวัฒน์ ตั้งตรง)  
ปลัดเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ

- อนุมัติดำเนินการและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป  
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายไพโรจน์ สุขคำเมือง)  
นายกเทศมนตรีตำบลห้างฉัตรแม่ตาล