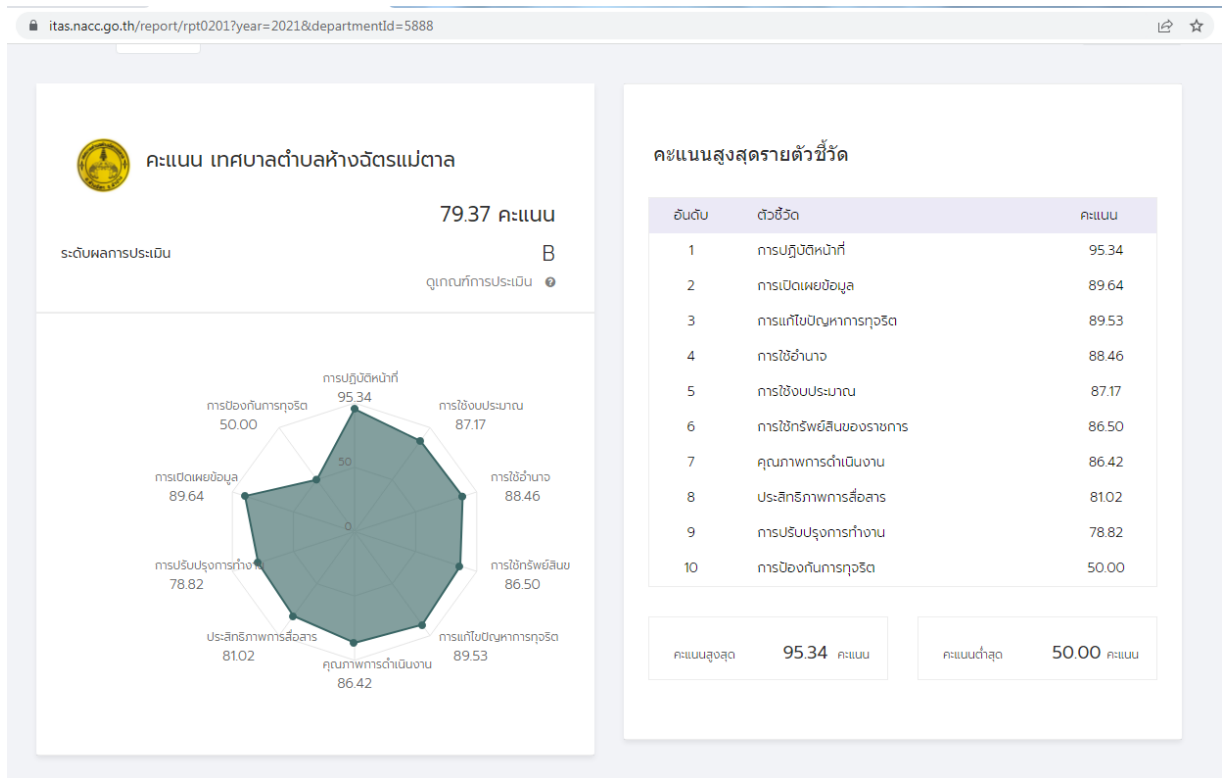


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง

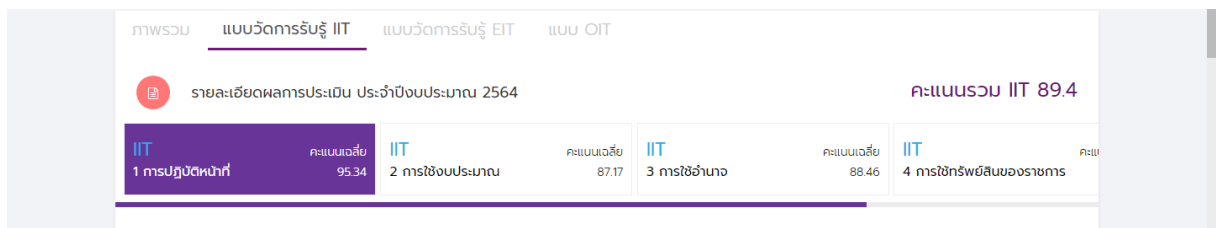
๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล พบว่ามีผลคะแนน ๗๙.๓๗ คะแนน อยู่ในระดับ B ดังนี้

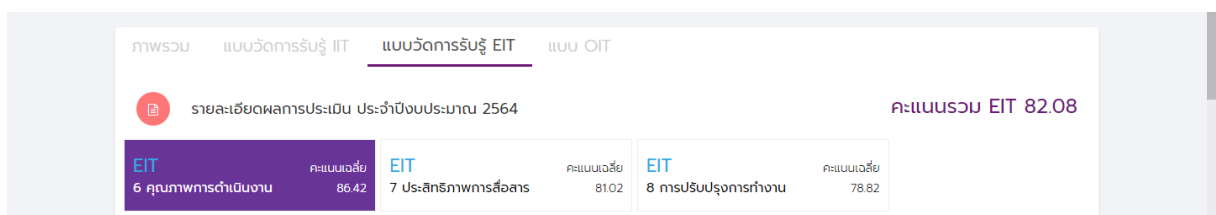
ภาพรวม



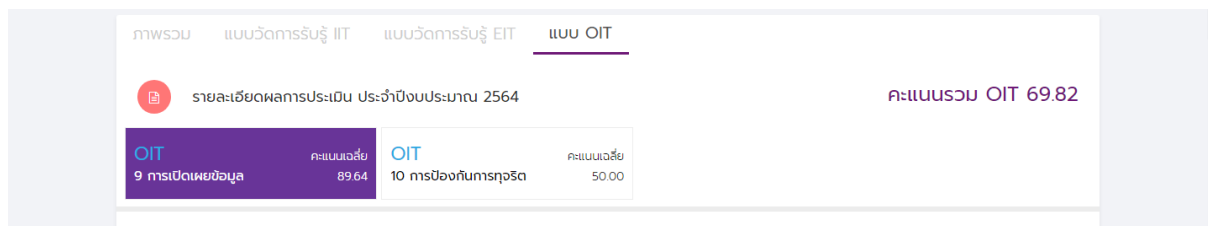
แบบวัดการรับรู้ IIT



แบบวัดการรับรู้ EIT



แบบ OIT



ข้อเสนอแนะในการเปิดเผยข้อมูล : มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๓๔ คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่าบุคลากรในเทศบาลฯ ส่วนใหญ่ยังไม่ทราบหรือรับรู้ถึงวิธีการในขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ทั้งจากในส่วนของกรมจากบุคลากรภายในเทศบาลหรือจากหน่วยงานภายนอกมายืมทรัพย์สินของเทศบาลไปใช้ปฏิบัติงาน
๒. การใช้งบประมาณ	๘๗.๑๗ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ	๘๘.๔๖ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๖.๕๐ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๙.๕๓ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๔๒ คะแนน	ผลคะแนน EIT พบว่าบุคลากรขอเทศบาลควรปฏิบัติหน้าที่เพื่อรักษาระดับในเรื่องของคุณภาพการดำเนินงาน รวมทั้งประสิทธิภาพในการสื่อสารอยู่ในระดับที่ดี ควรพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สื่อสารของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น แต่ควรปรับปรุงขั้นตอนในการทำงานและการบริการประชาชนหรือผู้มารับบริการจากเทศบาลให้ดียิ่งขึ้น
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๐๒ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๘.๘๒ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๙.๖๔ คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่า ยังไม่มีการประเมิน และแนวทางการจัดการความเสี่ยงการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ขณะเดียวกันก็ยังไม่มีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๕๐.๐๐ คะแนน	

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมประจำเดือนของเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารเทศบาลและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณา เพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำปี ๒๕๖๕	๑. จัดทำโครงการฯ เพื่อเสนอขออนุมัติดำเนินการ ๒. ดำเนินการตามโครงการฯ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด-เทศบาล	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารทราบ ภายใน เดือน เมษายน ๒๕๖๕ และประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์ และเฟสบุคของเทศบาล
๒. การจัดทำประกาศ No Gift Policy	๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์(ป้ายประชาสัมพันธ์) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ๓. ประชาสัมพันธ์เจตนารมณ์	งานธุรการ สำนักปลัด-เทศบาล	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารทราบ ภายใน เดือน เมษายน ๒๕๖๕ และประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์ และเฟสบุคของเทศบาล
๓. โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้มีจิตอาสา เสียสละอุทิศตน ผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ปี ๒๕๖๕	๑. จัดทำโครงการฯ เพื่อเสนอขออนุมัติดำเนินการ ๒. ดำเนินการตามโครงการฯ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด-เทศบาล	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารทราบ ภายใน เดือน เมษายน ๒๕๖๕ และประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์ และเฟสบุคของเทศบาล

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๔. การจัดทำคู่มือ แนวปฏิบัติในการขอใช้ ทรัพย์สินของราชการ	๑. จัดทำคู่มือ แนวปฏิบัติในการ ขอใช้ทรัพย์สิน ของราชการ ๒. จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ / แผนผังขั้นตอนการ ดำเนินงาน	งานพัสดุและ ทรัพย์สิน กองคลัง	กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการ ในการประชุมประจำเดือน ของเทศบาล เดือน มิถุนายน ๒๕๖๕
๕. การปรับปรุงเว็บไซต์ ของเทศบาล	๑. ออกแบบสร้าง หน้าเว็บไซต์ที่ ต้องการ โดยจะต้อง ค้นหาข้อมูลได้ สะดวก และมีความ สวยงาม สะดุดตา ผู้เข้าชมเว็บไซต์ ๒. ประสานร้านที่ จัดทำเว็บไซต์ ปรับปรุงเว็บไซต์ของ เทศบาลตามที่ ต้องการ ๓. ลงข้อมูลใน เว็บไซต์ให้เป็น ปัจจุบัน และเป็น ข้อมูลที่หลากหลาย	งานบริหาร ทั่วไป สำนักปลัด เทศบาล	กุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการ ในการประชุมประจำเดือน ของเทศบาล ในปีงบประมาณถัดไป
๖. การปรับปรุงประกาศ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของเทศบาลให้เป็นปัจจุบัน	๑. ประสานส่วน งาน/กองต่างๆ ในการตรวจดู ประกาศลดขั้นตอน ในงานของตน ๒. รวบรวมข้อมูล จัดทำประกาศ ปรับปรุงลดขั้นตอน ตามที่กฎหมาย กำหนด ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	งานบริหาร ทั่วไป สำนักปลัด เทศบาล	กุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการ ในการประชุมประจำเดือน ของเทศบาล ในปีงบประมาณถัดไป