



ประกาศเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล ประจำปี ๒๕๖๗

ด้วย เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาล สังกัดเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๓ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาล ในตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

- รหัส ๐๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

- รหัส ๐๒ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ อัตรา

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- รหัส ๐๓ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๒ อัตรา

- รหัส ๐๔ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง/ช่วยชีวิตคน จำนวน ๑ อัตรา

- รหัส ๐๕ ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง อัตราเงินค่าตอบแทนในตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล (รายละเอียดตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณลักษณะเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้มีสิทธิสมัครสอบเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาล ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานจ้างเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

/๕. ไม่เป็นผู้ดำรง...

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความรับผิดชอบ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ โดยต้องลาออกเมื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างแล้ว
๑๐. ไม่เป็นผู้ติดสารเสพติดให้โทษที่ต้องตามกฎหมาย

หมายเหตุ ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างส่วนท้องถิ่น

๓. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ค่าธรรมเนียมสำหรับการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเทศบาลฯ จำนวน ๑๐๐ บาท ซึ่งเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล ขอสงวนสิทธิ์การจ่ายเงินค่าสมัครสอบไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครลงนามหลังรูปถ่าย

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือทะเบียนแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ฉบับ

/๕.๖ สำเนาหลักฐาน...

๕.๖ สำเนาใบอนุญาตขับซึร์ถยนต์, ใบอนุญาตขับซึร์ประเภท ๒ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)

๕.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๕.๘ เอกสารแสดงความรู้ ความสามารถในการทำงาน ใบผ่านงานประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

๕.๙ สำเนาเอกสารทุกชนิดตามข้อ ๕.๒ ถึง ๕.๘ ให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น พร้อมรับรอง

สำเนาถูกต้องของสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๕.๑๐ สำหรับการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้อย่างน้อยผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองไว้ในใบสมัครว่าตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครจะถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๖. วัน เวลา และสถานที่สมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลฯ ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือชื่อของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วนและลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๓๓๘-๒๙๗ ต่อ ๒๑๒ หรือทางเพจ Facebook : เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล หรือทางเว็บไซต์ <http://www.maetan.go.th>.

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล หรือ ๐-๕๔๓๓๘-๒๙๗ ต่อ ๒๑๒ หรือทางเพจ Facebook : เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล หรือทางเว็บไซต์ <http://www.maetan.go.th>.

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

การดำเนินการสอบคัดเลือกคัดเลือกพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แบ่งออกเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน ดังนี้

๘.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

๘.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๑๐๐ คะแนน ข้อสอบ (ปรนัย)

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๑๐๐ คะแนน ข้อสอบ

เลือกสอบ (ปรนัย)

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบ

สัมภาษณ์ รายละเอียดตาม ผนวก ข.แนบท้ายประกาศ

๘.๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ อัตรา

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๑๐๐ คะแนน ข้อสอบ (ปรนัย)

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการ

สอบปฏิบัติการจัดทำสื่อการเรียนรู้, การจัดทำแผนการสอน ฯลฯ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการ

สอบสัมภาษณ์ รายละเอียดตาม ผนวก ข.แนบท้ายประกาศ

๘.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

๘.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถยนต์ส่วนบุคคล) จำนวน ๒ อัตรา

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๑๐๐ คะแนน ข้อสอบ (ปรนัย)
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบปฏิบัติการขับรถยนต์ โดยคำนึงระดับความรู้สามารถทักษะของตำแหน่ง
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ รายละเอียดตาม ผนวก ข.แนบท้ายประกาศ

๘.๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง/ช่วยชีวิตคน จำนวน ๑ อัตรา

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๑๐๐ คะแนน ข้อสอบ (ปรนัย)
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้และทักษะในการดับเพลิง
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ รายละเอียดตาม ผนวก ข.แนบท้ายประกาศ

๘.๒.๓ ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล) จำนวน ๑ อัตรา

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๑๐๐ คะแนน ข้อสอบ (ปรนัย)
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบ (ปรนัย)
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ รายละเอียดตาม ผนวก ข.แนบท้ายประกาศ

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของสมรรถนะแต่ละด้าน และมีคะแนนรวมทุกภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลคัดเลือกเป็นสำคัญ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรกำหนดโดยเรียงลำดับจากผู้สอบที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาล โดยยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน (ตามรายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๑๐. ประกาศกำหนด วัน เวลา สถานที่สอบ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเทศบาล

กำหนดการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง

๑๑. การประกาศผลการคัดเลือก

เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล หรือ ๐-๕๔๓๓๘-๘๙๗ ต่อ ๒๑๒ หรือทางเพจ Facebook : เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล หรือทางเว็บไซต์ <http://www.maetan.go.th>.

๑๒. การประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเลือกสรร

๑๒.๑ เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากันก็ให้ผู้ที่ได้เลขที่ประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๒.๒ เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ได้แต่ะตำแหน่งไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้ใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ คือ

- ๑.) ผู้ขึ้นได้ขอสละสิทธิรับการเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาได้
- ๒.) ผู้ขึ้นได้ไม่มารายงานตัวเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน
- ๓.) ผู้ขึ้นได้มีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่เป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๑๓. เงื่อนไขการจ้าง

เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล จะดำเนินการเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่ในแต่ละตำแหน่งของตำแหน่งว่างมาทำสัญญาจ้าง ดังนี้

๑๓.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ มีระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี เมื่อได้รับความเห็นชอบคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เท่านั้น

๑๓.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี เมื่อได้รับความเห็นชอบจากนายกเทศมนตรีตำบลห้างฉัตรแม่ตาล แล้วเท่านั้น โคนเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล จะมีหนังสือแจ้งไปยังบุคคลที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร เพื่อมาทำสัญญาจ้าง

๑๓.๓ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ที่เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล ได้พิจารณาจ้างไว้แล้ว หากต่อไปไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือหากตำแหน่งหน้าที่นั้นหมดความจำเป็น เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล จะพิจารณาเลิกจ้างผู้นั้นทันที และผู้นั้นจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าทดแทนใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ข้อ ๑๘ แห่งประกาศ ก.ท. จังหวัดลำปาง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันในรูปแบบของคณะกรรมการ อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือได้ และหากผู้ใด ได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้ผ่านการคัดเลือกได้ โปรดแจ้งเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล ทราบเพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางอำไพ อวนศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้ การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้ายค่าธรรมเนียม ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ระเบียบ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๑.๒ เร่งรัด ติดตาม ตรวจสอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ภาษี ที่ค้างชำระ เพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างครบถ้วน

๑.๓ ตรวจสอบการรับเงิน เก็บรักษา นำส่งเงิน และออกใบเสร็จในการจัดเก็บรายได้เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง

๑.๔ รวบรวมข้อมูล เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บรายได้ และเก็บรักษาหลักฐานเพื่อเป็นข้อมูล และรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามกำหนดระยะเวลา

๑.๕ จัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ สถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท รวมถึงจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ตามระบบงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและสามารถค้นหาข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

๑.๖ ดำเนินการรับเงินหรือควบคุมการรับเงินโดยใกล้ชิด ควบคุมหรือจัดทำทะเบียนต่างๆจัดเก็บรักษาหรือค้นหาเอกสารหลักฐานและเรื่องของผู้เสียภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน

๑.๗ สอดส่องตรวจตรา เร่งรัดภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นค้างชำระควบคุมหรือดำเนินงานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานและปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๑.๘ ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๑.๙ งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายภายใต้การกำกับดูแลของเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้และผู้อำนวยการกองคลัง

๑.๑๐ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค(ปวท.), อนุปริญญาหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี พณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ การบริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ หรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.), หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี พณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ การบริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ หรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔. อัตราค่าตอบแทน

จะได้รับค่าตอบแทน อัตราเดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท รวมค่าจ้างและค่าครองชีพชั่วคราวทั้งสิ้น ๑๑,๕๐๐.- บาท

๕. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ มีกำหนดคราวละไม่เกิน ๓ ปี และจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปางเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

หลักสูตรและวิธีการสอบ

สมรรถนะ/เรื่องที่สอบ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ทดสอบความรู้และความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผล เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขต่างๆการคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมา อุปไมย - ทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การเรียงความ การสะกดคำ และคำศัพท์ - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	โดยวิธีการ สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) - พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก เงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัคร สอบ	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการ สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรม ที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใด เพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบ ความ มุ่งมั่น มีจิตสำนึกต่อองค์กร ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ สัมภาษณ์

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- มีหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา ให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อม และจัดแนวทางประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมและพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

- ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน

- ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็ก เด็กปฐมวัย ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

- ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆโดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

๔. อัตราค่าตอบแทน

จะได้รับค่าตอบแทน อัตราเดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท รวมค่าจ้างและค่าครองชีพชั่วคราวทั้งสิ้น ๑๑,๕๐๐.- บาท

๕. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ มีกำหนดคราวละไม่เกิน ๓ ปี และจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปางเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

หลักสูตรและวิธีการสอบ

สมรรถนะ/เรื่องที่สอบ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ทดสอบความรู้และความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผล เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขต่างๆการคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมา อุปไมย - ทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การเรียงความ การสะกดคำ และคำศัพท์ - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	โดยวิธีการ สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ความสามารถที่ใช้หรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง - การจัดทำสื่อการเรียนการสอน - การจัดทำแผนการศึกษา - การทดสอบการสอน ตามแผนการสอน	๑๐๐	โดยวิธีการ สอบปฏิบัติ
๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรม ที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใด เพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบ ความ มุ่งมั่น มีจิตสำนึกต่อองค์กร ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ สัมภาษณ์

ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- มีหน้าที่ ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว
- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่
- ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย
- มีประสบการณ์ทำงาน หรือใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี) จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. อัตราค่าตอบแทน

จะได้รับค่าตอบแทน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมค่าจ้างและค่าครองชีพชั่วคราวทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท

๕. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดคราวละไม่เกิน ๑ ปี และจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปางเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)

หลักสูตรและวิธีการสอบ

สมรรถนะ/เรื่องที่สอบ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ทดสอบความรู้และความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผล เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขต่างๆการคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมา อุปไมย - ทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การเรียงความ การสะกดคำ และคำศัพท์ - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	โดยวิธีการ สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) - มีทักษะการขับรถยนต์ - มีความสามารถในงานที่ปฏิบัติตามตำแหน่ง	๑๐๐	โดยวิธีการ สอบปฏิบัติ
๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรม ที่ปรากฏ ทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและ สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบ ความมุ่งมั่น มีจิตสำนึกต่อ องค์กร ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ สัมภาษณ์

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง/ช่วยชีวิตคน

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำ
- ช่วยเหลือในการดับเพลิง
- ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ
- ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถพยาบาลฉุกเฉิน
- ช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุ
- ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุสาธารณภัยต่างๆ
- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับแจ้งรับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่างๆ
- มีประสบการณ์ทำงาน หรือใบรับรองการทำงาน ผ่านการอบรมในงานที่เกี่ยวข้อง จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. อัตราค่าตอบแทน

จะได้รับค่าตอบแทน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมค่าจ้างและค่าครองชีพชั่วคราวทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท

๕. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดคราวละไม่เกิน ๑ ปี และจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปางเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง/ช่วยชีวิตคน

หลักสูตรและวิธีการสอบ

สมรรถนะ/เรื่องที่สอบ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ทดสอบความรู้และความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผล เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขต่างๆการคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมา อุปไมย - ทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การเรียงความ การสะกดคำ และคำศัพท์ - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	โดยวิธีการ สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ความสามารถที่ใช้หรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง - มีทักษะ/สมรรถนะทางกาย - มีความสามารถในงานที่ปฏิบัติตามตำแหน่ง (ทดสอบการปฏิบัติงานสถานการณ์จริง)	๑๐๐	โดยวิธีการ สอบปฏิบัติ
๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรม ที่ปรากฏ ทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและ สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบ ความมุ่งมั่น มีจิตสำนึกต่อ องค์กร ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ สัมภาษณ์

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คณงาน (ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล)

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
- ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานด้านการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ช่วยรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการวางระบบ การจัดทำมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, จัดทำระบบสารสนเทศ (ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นLHR)/จัดทำทะเบียนประวัติ เพื่อให้เป็นปัจจุบันและประกอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหาร ทรัพยากรบุคคล,การวิเคราะห์ข้อมูลด้านจำแนกตำแหน่งและประเมินผลกำลังคนต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อไปประกอบการจัดทำโครงสร้างองค์กร โครงสร้างหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานและการแบ่งงานภายในให้มี ประสิทธิภาพ เป็นธรรม และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ขององค์กร, ศึกษา รวบรวมข้อมูล เพื่อประกอบการกำหนด ตำแหน่ง และการวางแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการสรรหา และเลือกสรร ตั้งแต่การสอบคัดเลือก การคัดเลือก การสอบแข่งขัน การโอน การย้าย การเลื่อนระดับ เป็นต้น เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้มีความสามารถให้ดำรงตำแหน่ง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี
- มีทักษะการใช้โปรแกรม Microsoft office ได้ดี
- มีประสบการณ์ทำงาน หรือใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี) จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. อัตราค่าตอบแทน

จะได้รับค่าตอบแทน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมค่าจ้างและค่าครองชีพชั่วคราวทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท

๕. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดคราวละไม่เกิน ๑ ปี และจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปางเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล)

หลักสูตรและวิธีการสอบ

สมรรถนะ/เรื่องที่สอบ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ทดสอบความรู้และความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผล เช่นสรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขต่างๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย - ทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การเรียงความ การสะกดคำ และคำศัพท์ - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ความสามารถใช้หรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) - พระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	๑๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)
๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบ ความมุ่งมั่น มีจิตสำนึกต่อองค์กร ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์