

ที่ ลป(สภาฯ)๕๕๘๐๑/ว๐๐๒

ฉบับ

สำนักงานเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล
เลขที่ ๔๔๐ หมู่ ๓ ตำบลห้างฉัตร
อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง ๕๒๑๙๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งนัดประชุมสภา เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

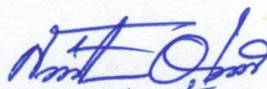
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาญัตติขอความเห็นชอบลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะ
ด้านการกำจัดขยะมูลฝอย จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งเป็นรายการใหม่
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (จำนวน ๘ รายการ) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล ได้มีมติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตร-
แม่ตาล ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ กำหนดสมัยประชุมสามัญไว้ ๔ สมัย โดยกำหนดให้เปิดสมัย
ประชุมสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาลเป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบล
ห้างฉัตรแม่ตาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันพุธ ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล (การแต่งกาย : เครื่องแบบ
สีกากีคอพับแขนยาว)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายศักดิ์ดา อุปคำ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

สำนักปลัด /งานกิจการสภา

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๓๓ ๘๒๙๗ ต่อ ๒๑๒

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๙๔๐๑

ร่าง / /
พิมพ์ 1 / ก.พ. ๖5
ตรวจ / /
ตรวจ 1 / ก.พ. 65
ตรวจ / /

ที่ ลป(สภาฯ)๕๕๘๐๑/๐๐๓

คู่มือ

สำนักงานเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล
เลขที่ ๔๔๐ หมู่ ๓ ตำบลห้างฉัตร
อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง ๕๒๑๙๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภา เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

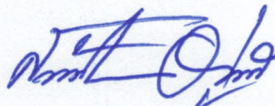
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาญัตติขอความเห็นชอบลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะ
ด้านการกำจัดขยะมูลฝอย จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งเป็นรายการใหม่
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (จำนวน ๘ รายการ) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล ได้มีมติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตร-
แม่ตาล ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ กำหนดสมัยประชุมสามัญไว้ ๔ สมัย โดยกำหนดให้เปิดสมัย
ประชุมสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาลเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย จึงขอเชิญคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาลทุกท่าน เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาล
ตำบลห้างฉัตรแม่ตาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันพุธ ที่ ๙ กุมภาพันธ์
๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล (การแต่งกาย :
เครื่องแบบสีกากีคอปพันแขนยาว)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายศักดิ์ดา อุปคำ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

สำนักปลัด /งานกิจการสภา

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๓๓ ๘๒๙๗ ต่อ ๒๑๒

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๙๔๐๑

ผู้รับทราบ	ร่าง	
ผู้รับทราบ	พิมพ์	1 / ก.น. / ๖๕
ผู้รับทราบ	ตรวจ	
ผู้รับทราบ	ตรวจ	1 / ก.น. / 65
ผู้รับทราบ	ตรวจ	

ที่ ลป(สภาฯ)๕๕๘๐๑/ว๐๐๔

คู่มือ

สำนักงานเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล
เลขที่ ๔๔๐ หมู่ ๓ ตำบลหางฉัตร
อำเภอหางฉัตร จังหวัดลำปาง ๕๒๑๙๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การรับฟังการประชุมสภาเทศบาล และประชาสัมพันธ์รายงานการประชุมสภาเทศบาล

เรียน กำนันตำบลหางฉัตร, ผู้ใหญ่บ้าน ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล

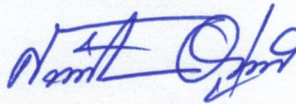
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล ได้กำหนดนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันพุธ ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล เพื่อดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อีกทั้งประชาชนในพื้นที่สามารถมีส่วนร่วมรับฟังข้อราชการในการประชุมสภาเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล ได้อย่างเปิดเผยและโปร่งใส จึงขอเชิญประชาชนผู้สนใจได้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาลในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าว และปิดประกาศให้ประชาชนผู้สนใจเข้าร่วมประชุม ตามวันและเวลาดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง (หมายเหตุ : การแต่งกายชุดสุภาพ)

ขอแสดงความนับถือ



(นายศักดิ์ดา อุปคำ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล

สำนักปลัด / งานกิจการสภา

โทรศัพท์ ๐-๕๔๓๓-๘๒๕๗ ต่อ ๒๑๒

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๙๔๐๑

รับทราบ
ร่าง
พิมพ์
ตรวจ
ตรวจ
ตรวจ
1 / ก.พ. / 65
1 / ก.พ. / 65

ที่ ลป(สภา)๕๕๘๐๑/๐๐๕

คู่มือ

สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล
เลขที่ ๔๔๐ หมู่ ๓ ตำบลห้วยฉัตร
อำเภอห้วยฉัตร จังหวัดลำปาง ๕๒๑๙๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การประชุมสภา เทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอห้วยฉัตร

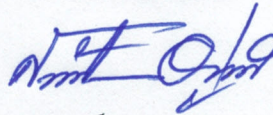
สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล ได้กำหนดนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันพุธ ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล เพื่อดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล จึงขอประชาสัมพันธ์การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามวัน เวลา สถานที่ ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายกัศิดดา อุปคำ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

สำนักปลัด / งานกิจการสภา

โทรศัพท์ ๐-๕๔๓๓-๘๒๘๗ ต่อ ๒๑๒

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๙๔๐๑

ได้รับ
อำเภอ
จังหวัด

ร่าง	1 / ก.น. ๖๕
พิมพ์	
ตรวจ	
ตรวจ	1 / ก.น. 65
ตรวจ	

คู่มือ

ระเบียบวาระการประชุม

สภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

วันพุธ ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอใหม่

๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ และข้อ ๑๐๓

๔.๒ กำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี กำหนดจำนวนวันในสมัยประชุมสามัญ วันเริ่มสมัยประชุม ในแต่ละสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปี ถัดไป ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๑

๔.๓ ญัตติขอความเห็นชอบลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะด้านการกำจัดขยะมูลฝอย ระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางและเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

๔.๔ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๘ รายการ ดังนี้

๔.๔.๑ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๗,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐.-บาท (ครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดแนบท้ายญัตติ

๔.๔.๒ ค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิงต่ำ จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๓,๙๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓,๙๐๐.-บาท สำหรับคณะผู้บริหารเทศบาลฯ (ครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดแนบท้ายญัตติ

๔.๔.๓ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๑,๗๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓,๔๐๐.-บาท (ครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดแนบท้ายญัตติ

๔.๔.๔ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๗,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐.-บาท (ครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดแนบท้ายญัตติ

๔.๔.๕ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๑,๗๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓,๔๐๐.-บาท (ครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดแนบท้ายญัตติ

/๔.๔.๖ ค่าจัดซื้อ...

๔.๔.๖ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๑,๗๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑,๗๐๐.-บาท (ครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดแนบท้ายญัตติ

๔.๔.๗ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๗,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐.-บาท (ครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง) รายละเอียดแนบท้ายญัตติ

๔.๔.๘ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๑,๗๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑,๗๐๐.-บาท (ครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง) รายละเอียดแนบท้ายญัตติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ แจ้งเรื่องการโอนเป็นที่สาธารณประโยชน์ (ไม่มีค่าตอบแทน) ราย นายภัทรพล เรือนกุณา ได้ยื่นคำขอโอนเป็นที่สาธารณประโยชน์ (ไม่มีค่าตอบแทน) ที่ดินตาม หลักฐานโฉนดที่เลขที่ ๒๕๐๑๔ เลขที่ ๓๗๗ หน้าสำรวจ ๔๔๑๗ ตำบลห้างฉัตร อำเภอห้างฉัตร เพื่อเป็นทางสาธารณประโยชน์ ตามคำขอลงวันที่ ๑๐๐๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕



(นายศักดิ์ดีดา อุปคำ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

ร่าง	
พิมพ์	1 / ก.น. 65
ตรวจ	
ตรวจ	1 / ก.น. 65
ตรวจ	