

**แบบรายงานการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล**

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เช่นการตรวจภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือการปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนาหรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

วันที่รายงาน ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

- ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน
๑. ประมวลจริยธรรมข้าราชการและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล
 ๒. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
 ๓. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ www.meatan.go.th/ข่าวประชาสัมพันธ์/

กิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการส่วนท้องถิ่นรอบการประเมิน(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

๑.ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

๑.๑ ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล

๑.๑.๑ ภายในเดือนกันยายนของทุกปี เทศบาลจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และกำหนดวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีให้พนักงานเทศบาลในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๑.๑.๒ ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน กำหนดและจัดทำข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จหรือกำหนดหลักฐาน หรือตัวชี้วัดความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงานตำแหน่งและระดับ รวมทั้งกำหนดพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ สัดส่วนค่าน้ำหนักและระดับที่คาดหวัง และลงนามรับทราบข้อตกลงปฏิบัติราชการ

๑.๑.๓ เมื่อครบรอบการประเมินให้ผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานประเมินตนเอง แล้วนำเสนอผู้ประเมิน พร้อมเอกสารบ่งชี้ความสำเร็จของงาน

๑.๑.๔ ผู้ประเมินประเมินผลการปฏิบัติงานพร้อมลงนามและแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินได้รับทราบ

๑.๑.๕ ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบผลการประเมิน กรณีผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงนามรับทราบผลการประเมิน ให้พนักงานเทศบาลอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้ว

๑.๑.๖ เสนอผลการประเมินต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง

๑.๑.๗ งานเจ้าหน้าที่รวบรวมแบบประเมินการปฏิบัติงานของทุกกองเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลต่อไป

/๑.๑.๘ จัดทำ...

**แบบรายงานการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล**

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เช่นการตรวจภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือการปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนาหรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลท่าฉัตรแม่ตาล อำเภอท่าฉัตร จังหวัดลำปาง

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

วันที่รายงาน ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

๑. ประมวลจริยธรรมข้าราชการและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าฉัตรแม่ตาล
๒. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
๓. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ www.meatan.go.th/ข่าวประชาสัมพันธ์/

กิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการส่วนท้องถิ่นรอบการประเมิน(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

๑.๑ ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล

๑.๑.๑ ภายในเดือนกันยายนของทุกปี เทศบาลจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และกำหนดวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีให้พนักงานเทศบาลในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๑.๑.๒ ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน กำหนดและจัดทำข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จหรือกำหนดหลักฐาน หรือตัวชี้วัดความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงานตำแหน่งและระดับ รวมทั้งกำหนดพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ สัดส่วนค่าน้ำหนักและระดับที่คาดหวัง และลงนามรับทราบข้อตกลงปฏิบัติราชการ

๑.๑.๓ เมื่อครบรอบการประเมินให้ผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานประเมินตนเอง แล้วนำเสนอผู้ประเมิน พร้อมเอกสารบ่งชี้ความสำเร็จของงาน

๑.๑.๔ ผู้ประเมินประเมินผลการปฏิบัติงานพร้อมลงนามและแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินได้รับทราบ

๑.๑.๕ ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบผลการประเมิน กรณีผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงนามรับทราบผลการประเมิน ให้พนักงานเทศบาลอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้ว

๑.๑.๖ เสนอผลการประเมินต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง

๑.๑.๗ งานการเจ้าหน้าที่รวบรวมแบบประเมินการปฏิบัติงานของทุกกองเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลต่อไป

/๑.๑.๘ จัดทำ...

๑.๑.๘ จัดทำบันทึกแจ้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติงานเพื่อประชุมให้คำปรึกษาและพิจารณากำหนดวันประชุมคณะกรรมการฯพร้อมรายงานการประชุมฯ

๑.๑.๙ งานการเจ้าหน้าที่รวบรวมแบบและผลการประเมินฯเสนอนายกเทศมนตรีฯ พิจารณาผลการประเมินพร้อมลงนามในแบบประเมิน

๑.๑.๑๐ จัดทำประกาศรายชื่อพนักงานผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น ในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่อง ชมเชย และสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและพฤติกรรมที่ไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

เทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล ได้กำหนดรายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและพฤติกรรมที่ไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

การประเมินสมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานทุกตำแหน่งคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเป็นคุณลักษณะร่วมของข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อทำให้องค์กรดำเนินงานได้คล่องตามแผนงาน โครงการต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน โดยสมรรถนะหลักประกอบด้วย

๒.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ คือ ความตั้งใจ และความขยันหมั่นเพียรปฏิบัติงานเพื่อให้ได้ผลงานตามเป้าหมายและมาตรฐานที่องค์กรกำหนดไว้อย่างดีที่สุด อีกทั้งหมายความรวมถึงความมุ่งมั่นในการปรับปรุงพัฒนาผลงานและกระบวนการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุดอยู่เสมอ

๒.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม คือ การครองตนและประพฤติปฏิบัติถูกต้องเหมาะสมทั้งตามหลักกฎหมายและคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนหลักแนวทางในวิชาชีพของตนโดยมุ่งประโยชน์ของประชาชน สังคม ประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตน เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการสนับสนุนผลักดันให้ภารกิจหลักขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒.๓ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน คือ ความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้ความสัมพันธ์เชื่อมโยงของเทคโนโลยี ระบบ กระบวนการทำงาน และมาตรฐานการทำงานของตนและของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผล ความเข้าใจนี้รวมถึงความสามารถในการมองภาพใหญ่ (Big Picture) และการคาดการณ์เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงของสิ่งต่างๆ ต่อระบบและกระบวนการทำงาน

๒.๔ การบริการเป็นเลิศ คือ การให้บริการที่ดีแก่ผู้รับบริการ หรือประชาชนด้วยความใส่ใจในความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ หรือประชาชน อีกทั้งโดยมุ่งประโยชน์และความพึงพอใจของผู้รับบริการ หรือประชาชนเป็นหลัก

๒.๕ การทำงานเป็นทีม (Teamwork- TW) การมีจิตสำนึกในความสมานฉันท์ ความร่วมแรงร่วมใจกันปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นส่วนหนึ่งของทีม เพื่อให้ทีมงาน กลุ่ม หรือหมู่คณะนั้นๆ บรรลุเป้าหมายร่วมกันได้อย่างดีที่สุด

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

พฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล สรุปได้ดังนี้

๓.๑ บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

๓.๒ บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล มีความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อนหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และโปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

๓.๓ บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล มีความกล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรมและกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

๓.๔ บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๓.๕ บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๖ บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะ ของบุคลากรหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

๓.๗ บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๘ บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๓.๙ บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๓.๑๐ บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมาและไม่กระทำการเสี่ยงประมวลจริยธรรม

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นการตรวจสอบความสามารถและสมรรถนะของบุคลากรที่มีต่อการปฏิบัติงานในงานหรือหน้าที่ที่รับผิดชอบตลอดรอบประเมินในเชิงปริมาณ คุณภาพ และประโยชน์ตามวิธีการที่หน่วยงานกำหนดไว้เปรียบเทียบกับเป้าหมายผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่กำหนดไว้เมื่อต้นรอบการประเมินว่าผลสำเร็จในการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล เป็นไปตามเป้าหมายจริงหรือไม่ อย่างไร เพื่อที่จะใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ดังนี้

๔.๑ การเลื่อนและแต่งตั้งบุคคลให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้น

๔.๒ การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

๔.๓ โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค

๕.๑ มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการจริยธรรมบ่อยครั้ง เนื่องจากการโยกย้ายหัวหน้าส่วนราชการหรือข้าราชการ ทำให้ส่วนราชการต้องดำเนินการสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการฯ ประกอบกับการสรรหาและคัดเลือกมีขั้นตอนและต้องใช้เวลาในการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงส่งผลให้การดำเนินงานตามวาระของคณะกรรมการฯ ขาดการต่อเนื่อง

๕.๒ บุคลากรไม่ค่อยให้ความสำคัญกับงานด้านจริยธรรมเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

ประชาสัมพันธ์ข้อดี ข้อเสีย ในการประเมินพฤติกรรมจริยธรรม เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรในสังกัดให้ความสำคัญในร่วมกิจกรรมทางจริยธรรมครั้งต่อไป ให้ดียิ่งขึ้น

ผู้รายงาน

(นางนงนุช รุ่งแผ่น)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ทราบตามรายงาน

(นายจิรวิทย์ ยารังษี)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

- ทราบตามรายงาน

จำสิบเอก

(แดนชัย สันยาว)

ปลัดเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

คำสั่ง/ความคิดเห็นนายกเทศมนตรีตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

- ทราบตามรายงาน และประชาสัมพันธ์ให้โดยทั่วกันต่อไป

(นางอำไพ อวนศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล