

ที่ ลป(สภา)๕๕๘๐๑/ว๓๔

คู่มือ

สภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

เลขที่ ๔๔๐ หมู่ ๓ ตำบลห้วยฉัตร

อำเภอห้วยฉัตร จังหวัดลำปาง ๕๒๑๙๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งนัดประชุมสภา เทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศเรียกประชุมสภา สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
๒. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่
(ค่าครุภัณฑ์) จำนวน ๒๔ รายการ จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนาญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่
(ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน ๑ รายการ จำนวน ๑ ชุด
๖. สำเนาญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๔ รายการ จำนวน ๑ ชุด
๗. สำเนาญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน ๑ รายการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอห้วยฉัตร ได้ส่งประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล สมัยประชุม
วิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นระยะเวลา ๙ วัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาลเป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบล
ห้วยฉัตรแม่ตาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘
ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล (การแต่งกาย : เครื่องแบบ
สีกากีคอพับแขนยาว)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายปริญญา สุวรรณสร)

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

สำนักปลัด /งานกิจการสภา

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๓๓ ๘๒๙๗ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๙๔๐๑

เว็บไซต์ www.maetan.go.th / e-mail : saraban@maetan.go.th


พิมพ์ ๒๒ ก.ย. ๖๘
ตรวจ ๒๒ ก.ย. ๖๘
.....ตรวจ.....
.....ตรวจ.....

คู่ฉบับ

เลขที่ ๔๔๐ หมู่ ๓ ตำบลห้วยฉัตร

๒๒ กันยายน ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้วยจัตระแม่ตาล

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศเรียกประชุมสภา สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. ระเบียบวาระการประชุม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) จำนวน ๒๔ รายการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน ๑ รายการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. สำเนาญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ปิงปองประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๔ รายการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. สำเนาญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ปิงปองประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน ๑ รายการ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยอำเภอห้างฉัตร ได้ส่งประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่อาล สมัยประชุม
วิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นระยะเวลา ๙ วัน ตามที่
นายกเทศมนตรีตำบลห้างฉัตรแม่อาลได้ทำหนังสือขอเปิดประชุมสภาฯ ไป นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาลทุกท่านและเจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล (การแต่งกาย : เครื่องแบบสีกากีคอกพับแขนยาว)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายปริญญา สุวรรณศรี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

โทรศัพท ๐ ๕๔๓๓ ๘๒๙๗ ต่อ ๑๐๕

เว็บไซต์ www.maetan.go.th / e-mail : saraban@maetan.go.th

๒๒, ๗.๕/๖๘
๓๕๖๓ ๓๓, ๓๖/๖๘

๗๕๖
 ๒๒ / ๗ / ๖๘
 ๒๒ / ๐๔ / ๖๘
 ๒๒ / ๐๔ / ๖๘

ที่ ลป(สภาฯ)๕๕๘๐๑/๓๗

คู่มือ

สภาเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล

เลขที่ ๔๔๐ หมู่ ๓ ตำบลหางฉัตร

อำเภอหางฉัตร จังหวัดลำปาง ๕๒๑๙๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การประชุมสภา เทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอหางฉัตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล ได้กำหนดนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล เพื่อดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สภาเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล จึงขอประชาสัมพันธ์การประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามวัน เวลา สถานที่ ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายปริญญา สุวรรณศรี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหางฉัตรแม่ตาล

สำนักปลัด / งานกิจการสภา

โทรศัพท์ ๐-๕๔๓๓-๘๒๙๗ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๙๔๐๑

เว็บไซต์ www.maetan.go.th / e-mail : saraban@maetan.go.th

.....
พิมพ์ ๒๒/๙/๖๘
.....
ตรวจ ๒๒/๙/๖๘
.....
ตรวจ.....
.....
ตรวจ.....

ฉบับ

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยฉัตรแม่ตาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอใหม่

๔.๑ ผู้ตัดซื้ออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๔ รายการ ดังนี้

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัดเทศบาล)

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องกระจายสัญญาณโทรศัพท์ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๖๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๖๓,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ โทรศัพท์ตู้สาขา ขนาด ๔ สายนอก ๓๒ สายใน, ตู้กระจายสายโทรศัพท์ พร้อม TEMMINAL จำนวน ๔๐ คู่สาย พร้อมชุดกันฟ้าตามจำนวนสายนอก, Battery Back up ๒ Hr. พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงครบชุดพร้อมใช้งาน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่นเพื่อใช้ในสำนักงานและทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

๒. ค่าจัดซื้อผ้าม่าน พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๔๒,๘๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔๒,๘๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- ผ้าม่านประเภท ตาไก่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ x ๒.๐๖ เมตร ๑ ชั้น จำนวน ๔ ชุด
- ผ้าม่านประเภท ตาไก่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐ x ๒.๐๖ เมตร ๑ ชั้น จำนวน ๖ ชุด
- ผ้าม่านประเภท ตาไก่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๗๘ x ๒.๒๐ เมตร ๒ ชั้น จำนวน ๒ ชุด
- ผ้าม่านประเภท ตาไก่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๒๐ x ๒.๒๐ เมตร ๒ ชั้น จำนวน ๑ ชุด
- ผ้าม่านประเภท ตาไก่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ x ๒.๒๐ เมตร ๒ ชั้น จำนวน ๑ ชุด

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในอาคารกิจการสภา (อาคารใหม่)

๓. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๘,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๔๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ โต๊ะทำงานเหล็ก แบบ ๗ ลี้นชัก พร้อมกระจก และกุญแจล็อก, ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๓ เซนติเมตร ลึก ๗๗ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

๔. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๐ เซนติเมตร ลึก ๖๗ เซนติเมตร สูง ๙๕ เซนติเมตร, ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม, ที่พักแขน ๒ ข้าง, ปรับสูงต่ำที่นั่งด้วยโซ่ไฮดรอลิค, ขาเก้าอี้เหล็กชุบโครเมียมแบบ ๕ แฉก ๕ ล้อเลื่อน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

๕. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง (ขาอลูมิเนียม) จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๘๐ มิลลิเมตร ลึก ๘๐๐ มิลลิเมตร สูง ๑๑๙๐-๑๒๕๐ มิลลิเมตร, ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำหุ้มด้วยหนัง, ที่พักแขน ๒ ข้าง, ปรับสูงต่ำที่นั่งด้วยโซ่แก๊ส, ขาเก้าอี้อลูมิเนียมแบบ ๕ แฉก ๕ ล้อเลื่อน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

๖. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง (ขาพลาสติก) จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๔๐ มิลลิเมตร ลึก ๖๗๐ มิลลิเมตร สูง ๑๑๑๕-๑๒๑๐ มิลลิเมตร, ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำหุ้มด้วยหนัง, ที่พักแขน ๒ ข้าง, ปรับสูงต่ำที่นั่งด้วยโซ่แก๊ส, ขาเก้าอี้พลาสติกแบบ ๕ แฉก ๕ ล้อเลื่อน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

๗. ค่าจัดซื้อโซฟารับแขก จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๑๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๖,๕๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ โซฟารับแขก ๑ ชุด ประกอบด้วย

- โซฟา ๑ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๕ เซนติเมตร ลึก ๙๒ เซนติเมตร สูง ๘๕ เซนติเมตร

- โซฟา ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๘๗ เซนติเมตร ลึก ๙๒ เซนติเมตร สูง ๘๕ เซนติเมตร

- โต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๑๐ เซนติเมตร ลึก ๖๐ เซนติเมตร สูง ๔๔ เซนติเมตร

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในสำนักงานและอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

๘. ค่าจัดซื้อพัดลมโครจอร์ จำนวน ๒๑ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๒,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว, ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ, THERMAL FUSE ตัดไฟอัตโนมัติเมื่อมอเตอร์มีอุณหภูมิสูงเกิน, มอเตอร์ระบบรอกเส้น บอล แบริ่ง (Ball Bearing), ผ่านการรับรองคุณภาพและความปลอดภัยจาก สทน.มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.), ได้รับฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล และศาลาอเนกประสงค์ (ฉาปนสถานตำบลห้างฉัตร)

๙. ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๒,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๘๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว, ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ, THERMAL FUSE ตัดไฟอัตโนมัติเมื่อมอเตอร์มีอุณหภูมิสูงเกิน, มอเตอร์ระบบรอกเส้น บอล แบริ่ง (Ball Bearing), ผ่านการรับรองคุณภาพและความปลอดภัยจาก สทน.มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.), ได้รับฉลากประหยัดไฟ

เบอร์ ๕ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

๑๐. ค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๘,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๒๐๐.-บาท สำหรับใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลท่าขั้วฉัตรแม่ตาล เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง)

๑๑. ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๑๐,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๕๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ โต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๒๐ เซนติเมตร ยาว ๒๔๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร, หน้าโต๊ะหนา ๒๕ มิลลิเมตร เคลือบผิว MELAMINE เรียบลื่น กันน้ำ ทนความร้อน และกันรอยขีดข่วน, ฐานรองโต๊ะชนิดเหล็กเกลียว สามารถหมุนปรับระดับได้ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

๑๒. ค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๐ เซนติเมตร ลึก ๖๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร, ทำจากไม้ หน้าโต๊ะหนาไม่น้อยกว่า ๒๕ มิลลิเมตร เคลือบผิวเมลามีน, มีที่วาง CPU ด้านล่าง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

๑๓. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๘ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๐ เซนติเมตร ลึก ๖๗ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร, ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม, ที่พักแขน ๒ ข้าง, ปรับสูงต่ำที่นั่งด้วยโซ่ไฮดรอลิกขาเก้าอี้เหล็กชุบโครเมียมแบบ ๕ แฉก ๕ ล้อเลื่อน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

๑๔. ค่าจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์ จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔๔๐ มิลลิเมตร ลึก ๔๔๗ มิลลิเมตร สูง ๗๗๖ มิลลิเมตร, โครงเก้าอี้ทำจากเหล็ก, มีที่นั่งและพนักพิง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

๑๕. ค่าจัดซื้อผ้า màn พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๕๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า ยาว ๓๗๕ เซนติเมตร สูง ๒๘๐ เซนติเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในอาคารกองคลัง (อาคารใหม่)

๑๖. ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๔๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว, ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ, THERMAL FUSE ตัดไฟอัตโนมัติเมื่อมอเตอร์มีอุณหภูมิสูงเกิน, มอเตอร์ระบบร่อนลื่น บอล แบริ่ง (Ball Bearing), ผ่านการรับรองคุณภาพและความปลอดภัยจาก สทน.มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.), ได้รับฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

๑๗. ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด ทำลายครั้งละ ๑๐ แผ่น จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๖๐๐.-บาท สำหรับใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลห้างฉัตร แม่ตาล เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองช่าง)

๑๘. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๘,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๔๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ โต๊ะทำงานเหล็ก แบบ ๗ ลี้นชัก พร้อมกระจกและกุญแจล็อก, ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๓ เซนติเมตร ลึก ๗๗ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (สำนักปลัด)

๑๙. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๗ ชุด ๆ ละ ๒๐,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๔๐,๐๐๐.-บาท สำหรับใช้ในงานเทศบาลตำบลห้างฉัตร แม่ตาล เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒๐. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.-บาท สำหรับใช้ในงานเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองคลัง)

๒๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๓๒,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐.- บาท สำหรับใช้ในงานเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒๒. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท สำหรับใช้ในงานเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (สำนักปลัด)

๒๓. ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.- บาท สำหรับใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ครุภัณฑ์การแพทย์ (สำนักปลัด)

๒๔. ค่าจัดซื้อรถเข็นเอกประสงค์ จำนวน ๑ คัน ๆ ละ ๗๐,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๐ เซนติเมตร ยาว ๑๙๘ เซนติเมตร สูง ๖๕ เซนติเมตร, สามารถรับน้ำหนักได้สูงสุด ๒๐๐ กิโลกรัม, มีที่เสียบเสาน้ำเกลืออย่างน้อย ๒ ตำแหน่ง และเสาน้ำเกลือ ๑ ต้น สามารถปรับสูงต่ำได้, โครงทำจากโลหะปลอดสนิม (สแตนเลส), มีเบาะรองตัวผู้ป่วยยาวตลอด หุ้มด้วยไวนิลพร้อมสายรัดสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้, แผ่นรองเบาะทำจากโลหะปลอดสนิม น้ำหนักเบา ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อได้ง่าย, มีราวกันชนตกจากเตียง สามารถพับได้, มีคันโยกสำหรับ

ปรับเทียบเป็นรถเข็นนั่งและปรับหนักพิงหลังที่อยู่ด้านส่วนหัวของเตียง, มีกลไกบังคับให้ขาพับเมื่อเข้ารถพยาบาล, มีล้อคงที่ จำนวน ๒ ล้อ และล้อหมุนได้รอบ ๓๖๐ องศา จำนวน ๒ ล้อ, มีตะขอล็อกขาในลักษณะเปลนอนเพื่อไม่ให้ขาเตียงกางออกในขณะที่เคลื่อนย้ายผู้ป่วย เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (การแพทย์ฉุกเฉิน)

๔.๒ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายบุญรัตน์ สันบุญเป็ง ถึงบ้านนางบัวผัด ใจคำปัน บ้านแม่ฮาว หมู่ ๓ จำนวน ๔๓,๔๐๐.- บาท ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒.๐๐ ตารางเมตร (กองช่าง) จุดพิกัดเริ่มต้น ๕๓๗๙๑๓ E , ๒๐๒๗๓๒๙ N จุดพิกัดสิ้นสุด ๕๓๗๙๒๙ E , ๒๐๒๗๓๑๘ N ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อปท. (กรมทางหลวงชนบท) เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๐๓ ลำดับที่ ๑๒

๔.๓ ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ ข้อ ๖๑ กรณีค่าใช้จ่ายค่าครุภัณฑ์และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก ให้ขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้ไม่เกินหนึ่งปี ตามรายการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๔ รายการ (หากสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณฯ ดังนี้

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักงานปลัด) จำนวน ๑๐ รายการ ดังนี้

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องกระจายสัญญาณโทรศัพท์ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๖๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๖๓,๐๐๐.-บาท (
๒. ค่าจัดซื้อผ้า màn พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๔๒,๘๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔๒,๘๐๐.-บาท
๓. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๘,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๔๐๐.-บาท
๔. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท (
๕. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง (ขาอลูมิเนียม) จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐.-บาท
๖. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง (ขาพลาสติก) จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท
๗. ค่าจัดซื้อโซฟารับแขก จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๑๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๖,๕๐๐.-บาท
๘. ค่าจัดซื้อพัดลมโครจร จำนวน ๒๑ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๒,๕๐๐.- บาท
๙. ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๒,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๘๐๐.- บาท
๑๐. ค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑.๕ ลิตร จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๘,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๒๐๐.-บาท

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง) จำนวน ๗ รายการ ดังนี้

๑๑. ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๑๐,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๕๐๐.-บาท
๑๒. ค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐.-บาท
๑๓. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๘ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท
๑๔. ค่าจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์ จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท

๑๕. ค่าจัดซื้อผ้า màn พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๕๐๐.- บาท
๑๖. ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๔๐๐.- บาท
๑๗. ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด ทำลายครั้งละ ๑๐ แผ่น จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๖๐๐.- บาท

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (กองช่าง) จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑๘. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๘,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๔๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (สำนักปลัด) จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑๙. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๗ ชุด ๆ ละ ๒๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๔๐,๐๐๐.- บาท
๒๐. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองคลัง) จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๒๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงผลภาพภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๓๒,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐.- บาท
๒๒. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (สำนักปลัด) จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๒๓. ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์การแพทย์ (สำนักปลัด) จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๒๔. ค่าจัดซื้อรถเข็นเอกซเรย์จำนวน ๑ คัน ๆ ละ ๗๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐.- บาท

๔.๔ ผู้ตัดixonมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณียังมีได้ก่อกันผู้กพัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ ข้อ ๖๑ กรณีค่าใช้จ่ายค่าครุภัณฑ์และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ยังมิได้ก่อกันผู้กพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก ให้xonมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้ไม่เกินหนึ่งปี ตามรายการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อดั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ (หากสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาลมีมติxonมัติให้โอนเงินงบประมาณฯ ดังนี้ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายบุญรัตน์ สันบุญเป้ง ถึงบ้านนางบัวผัด ใจคำป็น บ้านแม่ฮาว หมู่ ๓ จำนวน ๔๓,๔๐๐.- บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

(นายปริญญา สุวรรณศรี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้างฉัตรแม่ตาล

วันที่ ๒๒ / ๗ / ๖๘
ที่ ๓ / ๓๐ / ๖๘
ตรวจ
ตรวจ